

新生申請就學貸款辦理流程

一、申請資格：

學生本人及家長(或監護人)含配偶之年所得：

- (一)前一年度所得合計低於 120 萬元者：就學期間利息由政府全額負擔；逾 120 萬元以上者，家中無兩名子女就學，不符申請資格。
- (二)前一年度所得逾 120 萬元至 148 萬(含)者：家中有兩名子女就學，就學期間利息由政府全額負擔。
- (三)前一年度所得逾 148 萬者：家中有兩名子女就學，就學期間需自付全額利息；家中有三名子女就學，就學期間利息由政府全額負擔。

二、注意事項：

- (一)欲申請 113 學年度第 1 學期休學的新生，請勿申辦 113 學年度第 1 學期的就學貸款。
- (二)凡辦理貸款者，**一律暫緩繳交學雜費**。一旦持單繳費後，將無法補辦貸款。
- (三)部分貸款者，請於 **8 月 16 日前**將已對保之就貸資料寄至學校，經審查無誤後，將以電子信箱通知至線上列印差額補繳費單，並請於 8 月 23 日前完成補繳費。

三、註冊前先至臺灣銀行任一分行，辦理申請及對保手續(請於 **8 月 16 日前**至臺灣銀行對保完畢)。

- (一)欲辦理就學貸款學生，請務必先進入臺灣銀行入口網站網址：<https://sloan.bot.com.tw> 填寫貸款申請書/撥款通知書，並可上網開放預約對保時段，以節省對保作業時間。

1.校名務必點選『**長庚科技大學+進修部**』，再依大學不同系所可自行輸入或點選：

▲大學→醫藥學門→護理學系

▲大學→社會服務學門→(嬰)幼兒保育(技術)學系

▲大學→社會服務學門→高齡暨健康照護管理系

▲研究所(碩士)→醫藥學門→護理學系

△(幼保系、高照系、護理系夜間班、護理系碩專班)修業 2 年畢業-畢業年月請輸 **11506**

△(護理系假日班)3 年畢業-畢業年月請輸 **11606**

2.護理系碩士在職專班-在職專班請選**是**(請注意：在職專班須於畢業後立即償還貸款金額！)

※注意：幼保系假日班-非在職專班。

- (二)學生與保證人(父親或母親或有固定收入之成年人)一起於註冊前至臺灣銀行各分行辦理。但**未滿二十歲者**，則需父母親一同前往銀行。
- (三)前往者，需攜帶身分證、全戶戶籍謄本、印章、註冊繳費單辦理。
- (四)除學雜費繳費單上金額可全額貸款外，另可加貸**書籍費 3,000 元**，有租屋事實或新生預定住校者可再加貸**8,100 元住宿費**。「低收入戶」及「中低收入戶」學生可持「低收入戶證明」或

「中低收入戶證明」增貸生活費，「低收入戶」學生每生每學期可加貸生活費 4 萬元為上限；「中低收入戶」學生每生每學期可加貸生活費 2 萬元為上限。

(五)若有學雜費減免身分者，應先電詢進修推廣處學務組(03)211-8999 分機 5606，需扣除減免金額後，才可辦理就學貸款，否則超貸違法，不予受理收件。

四、請於 **113 年 8 月 16 日前**將以下資料以**掛號郵寄**至本校辦理（地址：333324 桃園市龜山區文化一路 261 號 進修推廣處學務組彭婷瑜老師收）。（信封格式：<https://reurl.cc/Envzmk>）

(一)臺銀對保之申請書(學校收執聯)。(申請人親簽處務必簽名)

(二)未繳款之二聯式學雜費繳費單。

(三)申請日期起三個月內有效全戶戶籍謄本正本(含學生、父母及保證人；已婚者加計配偶)，**需詳細記事**。

(四)若加貸書籍費、住宿費或生活費者，請於**開學後**，自行至「學生銀行帳號登錄」個人帳戶資料，以供學校統一轉帳退款。加貸生活費者，需繳交低收/中低收入戶證明備查(網址：http://webmis.cgust.edu.tw/BankInfo/Bnk_Begin.asp)。(限登錄學生本人郵局、合作金庫或元大銀行帳號)

五、辦理就學貸款相關流程及須檢附之文件，公告於進修推廣處網頁，請自行上網查閱(網址：<https://eveningwww.cgust.edu.tw/p/412-1013-2092.php>)。