

# 長庚學校財團法人長庚科技大學

## 學年度 第 學期 課程停修申請表

申請日期： 年 月 日

所系科/專班	年級	班級	學號	姓名	連絡電話	學生身份 <input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 其他_____		
申請原因								
當期課號 由教務行政 單位填寫	課程名稱			必/選修		學分數		
				<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修				
<p>本學期原修習總學分數_____停修後剩餘學分數_____</p> <p>注意事項</p> <p>一、本申請表之使用須符合「長庚科技大學學生選課辦法」之規定，並由<u>本人親自辦理</u>。並經任課老師、導師、教學單位主管、教務行政主管核簽。</p> <p>二、申請期限：學生得於<u>開課後達授課總時數2/3前</u>，送交教務行政單位核定，停修之申請始告完成。申請核准前仍應依規定到課。</p> <p>三、停修課程一學期以二門為限。</p> <p>四、申請停修課程後，當學期修習學分仍應達應修學分<u>下限</u>之規定。</p> <p>五、申請停修之課程，<u>學分費不予退還</u>。</p> <p style="text-align: right;">申請人簽名：_____</p>								
(1) 任課老師 簽核				(2) 導師簽核				
(3) 教學單位 主管簽核				(4) 教務行政主管 簽核	承 辦 人		組 長	教 務 長 ／ 進 推 處 長
會簽單位								