

長庚科技大學 學年度第 學期「緊急紓困金」申請書

部別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部 <input type="checkbox"/> 嘉義分部	申請日期	年 月 日
學制別	<input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 研究所		
科系	<input type="checkbox"/> 護理系 <input type="checkbox"/> 幼保系 <input type="checkbox"/> 妝品系 <input type="checkbox"/> 保營系 <input type="checkbox"/> 高照系 <input type="checkbox"/> 呼照系		
班級	年 班	座號	學號
姓名		電話(家)	()
身分證字號		本人銀行帳號	<input type="checkbox"/> 郵局 <input type="checkbox"/> _____銀行 帳號
宿舍	舍 室	本人手機	
宿舍電話	(____) 轉	E-mail	
繳交文件	<input type="checkbox"/> 持鄉鎮市區公所或醫院等出具之相關證明 <input type="checkbox"/> 其他		
導師	(請導師簡述需要補助事實)	輔導教官	
初審項目	<input type="checkbox"/> 符合補助項目 (四) ____ (____) <input type="checkbox"/> 文件齊備	承辦單位	

- 一、申請對象：所有學生或家庭發生急難者。
- 二、申請期限：於事故發生後一個月內提出申請。
- 三、補助項目：1. 學生發生意外事故或傷病者。2. 學生之家庭，遭遇不可歸責於當事人之原因：如風災、水災、震災、火災…等致。3. 學生父母、監護人或配偶發生下列其他事故，致家庭經濟陷於困境無力撫育者。4. 學生遭受父母虐待、遺棄、強迫從事不正當職業行為，致無法生活於家庭或經政府核准有案之社會福利機構暨委託親屬收容者（詳見辦法內容）。
- 四、粗線內由申請學生具實正楷工整填寫。本人學生證、在學證明影本及學生本人存摺封面影本黏貼於本申請書背面。
- 五、初審合格者，依「學生就學獎補助辦法」以書面審查方式辦理，並每學期彙整名冊提報行政會議追認。